

PODSTAWOWE ZASADY  
BEZPIECZEŃSTWA W SZKOLE  
PODSTAWOWEJ W  
NIEŻYCHOWICACH

IM. ŻOŁNIERZY MONTE  
CASSINO

*Żyjemy w czasach gdzie każdego dnia mamy odczynienia z różnego rodzaju wypadkami. Spotykamy je wszędzie i często sami im ulegamy. Niestety wypadkom również ulegają dzieci i młodzież i to w miejscach wydawało by się bezpiecznych-szkołach, przedszkolach i innych placówkach oświatowych*

Dyrektor zobowiązany jest zadbać o bezpieczny i zdrowy pobyt oraz funkcjonowanie użytkowników szkoły:

- wychowanków
- pracowników

*Zadania dyrektora w zakresie bezpieczeństwa uczniów wynikają z Karty Nauczyciela (art.7)  
„Dyrektor szkoły sprawuje opiekę nad dziećmi i młodzieżą uczącą się w szkole”*

*oraz z Ustawy o systemie oświaty (art.29)  
„Dyrektor szkoły sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne”*

# Pozostałe dokumenty określające zasady bezpieczeństwa w szkole

- Statut szkoły podstawowej w Nieżychowicach
- Regulamin i procedury ewakuacji szkoły
- Regulamin dyżuru nauczycieli przerw międzylekcyjnych
- Regulamin korzystania z obiektów sportowych
- Regulamin pracowni komputerowej
- Instrukcje ogólne i stanowiskowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy

W przypadku nie przestrzegania przez pracowników wewnętrznych nakazów jak również przepisów bhp pracodawca może zastosować:

- upomnienie
- nagane
- karę finansową za nieprzestrzeganie przepisów przeciwpożarowych

# Do podstawowych regulacji prawnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny w szkołach zaliczamy:

1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy  
( Dz. U 1998r. Nr 21 Poz.94)
2. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r.  
( Dz. U. Nr.256 ,poz.2572)
3. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia  
31 grudnia 2002r.w sprawie bezpieczeństwa i higieny w  
publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach  
( Dz. U. 2003r. Nr.6 poz.96)
4. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dn.  
8 listopada 2001r. W sprawie warunków i sposobów  
organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki  
krajoznawstwa i turystyki ( Dz. U.Nr.135, poz 1615)
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji  
zdn.7 czerwca 2010r. W sprawie ochrony przeciwpożarowej  
budynków, innych obiektów budowlanych i terenów ( Dz. U. z 2010r.Nr 109, poz.719).

Szkolne procedury postępowania  
nauczycieli i pracowników szkoły  
w sytuacjach zagrożeń dzieci i  
młodzieży narażonych na  
przestępczość i demoralizację w  
Szkołe Podstawowej w  
Nieżychowicach



*Szczególny obowiązek reagowania na niepokojące sygnały zachowania uczniów spoczywa na nauczycielach. Szkoła, z racji powszechnego charakteru i funkcji jest terenem, na którym, w różnym stopniu i w różnej postaci, ujawniają się niemal wszystkie nurtujące dzieci i młodzież problemy. Szkoła zobowiązana jest do wczesnego rozpoznawania niedostosowania społecznego i podejmowania stosownych oddziaływań profilaktycznych, wychowawczych, a wobec uczniów niedostosowanych – działań socjalizujących. Właściwa adekwatna do sytuacji reakcja dyrektora, wychowawcy, pedagoga oraz powiadomienie w razie potrzeby odpowiednich służb w istotny sposób zwiększą skuteczność oddziaływań mających na celu eliminowanie przyczyn niewłaściwych zachowań naszych podopiecznych.*

# Procedury postępowania w sytuacjach zagrożeń

- I **Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania się ucznia wobec innych uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły.**
  1. Nauczyciel przerywa agresywne zachowanie ucznia (grupy uczniów). Natychmiast informuje wychowawcę klasy lub pedagoga szkolnego o zdarzeniu.
  2. Wychowawca lub pedagog szkolny przeprowadza rozmowę z uczniem/uczniemi na temat zdarzenia, sporządza notatkę (opis zdarzenia, osoby uczestniczące, sprawca, poszkodowany).
  3. Wychowawca informuje rodziców (opiekunów prawnych) ucznia/uczniów, uczestników zdarzenia o zaistniałej sytuacji (odnotowuje ten fakt w zeszycie uwag).
  4. W przypadku powtarzania się sytuacji wychowawca zgłasza ten fakt do pedagoga szkolnego oraz powiadamia dyrektora szkoły o przypadkach szczególnie drastycznych zachowań agresywnych (stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia).

5. Wychowawca uczniów w porozumieniu z dyrektorem szkoły stosuje wobec ucznia/uczniów kary określone w Statucie Szkoły.

## **II Procedura postępowania w przypadku przedłużającej się nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych**

1. Rodzic ma obowiązek poinformować szkołę o przyczynach nieobecności dziecka
2. Jeżeli przez dwa tygodnie nie ma informacji od rodziców o przyczynach nieobecności dziecka wychowawca ma obowiązek rozpoznać przyczynę nieobecności ucznia szkole, poprzez nawiązanie kontaktu z rodzicami, opiekunami prawnymi lub uczniem (telefon, wyjście do domu, list polecony z podpisem dyrektora szkoły).
3. Jeżeli nieobecność przedłuża się wychowawca zgłasza sprawę pedagogowi szkolnemu, poprzez wpis do zeszytu rejestru. Pedagog przeprowadza rozmowę z rodzicami ucznia zobowiązując ich na piśmie do zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne.

4. Pedagog zobowiązuje ucznia do regularnego uczęszczania na zajęcia szkolne na piśmie.
5. W przypadku niedotrzymania przez ucznia i rodziców pisemnego zobowiązania, pedagog wszczyna proces administracyjno- prawny (sąd rodzinny i nieletnich, wydział edukacji- organ prowadzący szkołę, może zawiadomić dzielnicowego).

### **III. Procedura postępowania w przypadku uczniowskich wagarów czy samowolnego opuszczenia szkoły.**

1. Wychowawca na bieżąco powiadamia telefonicznie rodziców (opiekunów prawnych) o nieobecnościach ucznia na lekcjach .
2. Ustala we współpracy z pedagogiem szkolnym przyczynę wagarów i miejsca pobytu ucznia w czasie nieobecności w szkole.
3. Wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) ucznia i przeprowadza rozmowę z rodzicami w obecności ucznia. Zobowiązuje ucznia do zaniechania wagarów lub samowolnego opuszczania szkoły, a rodziców do kontrolowania frekwencji dziecka.

4. W przypadku braku poprawy i częstej nieobecności ucznia spowodowanej wagarami informuje o zdarzeniu pedagoga.
5. Pedagog w porozumieniu z dyrektorem szkoły wzywa rodziców na rozmowę celem wyjaśnienia sytuacji i poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o konsekwencjach wynikających z nie realizacji obowiązku szkolnego przez dziecko.
6. W sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia na piśmie sąd rodzinny lub policję oraz organ prowadzący.

#### **IV. Procedura postępowania w sytuacji, gdy uczeń samowolnie opuści świetlicę szkolną.**

1. Każdy rodzic zapisujący dziecko do świetlicy szkolnej jest zobowiązany do złożenia deklaracji, w której jest zawarta umowa odnośnie uczestniczenia ucznia w zajęciach.
2. Nauczyciel wychowawca świetlicy ocenia przyczynę ewentualnej nieobecności ucznia w świetlicy i zaznacza nieobecność w dzienniku zajęć.
3. Informuje rodziców (opiekunów prawnych) o fakcie opuszczenia świetlicy lub nieobecności ucznia na zajęciach. Ustala wspólnie z rodzicami strategię działania.
4. Informuje rodziców (opiekunów prawnych) o fakcie opuszczenia świetlicy lub nieobecności ucznia na zajęciach. Ustala wspólnie z rodzicami strategię działania.

## **V. Procedura postępowania w przypadku złamania przez ucznia zakazu korzystania w czasie zajęć lekcyjnych z telefonu komórkowego, dyktafonu, aparatu fotograficznego lub innego urządzenia służącego do rejestrowania dźwięku i obrazu.**

1. Nauczyciel ma obowiązek zareagować w przypadku, gdy bez jego zgody na zajęciach lekcyjnych uczeń korzysta z telefonu komórkowego, dyktafonu, aparatu fotograficznego bądź innego urządzenia służącego do rejestrowania dźwięku i obrazu.
2. W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że w/w sprzęt został wykorzystany do zarejestrowania dźwięku lub obrazu na zajęciach ma prawo żądać od ucznia ujawnienia nagrania i przekazania mu sprzętu użytego do rejestracji (w obecności innej osoby dorosłej).
3. W przypadku, gdy nauczyciel jest pewien, że doszło do rejestracji lub gdy uczeń odmawia ujawnienia nagrania nauczyciel powiadamia o tym fakcie wychowawcę i pedagoga szkolnego lub dyrektora szkoły. Zabezpiecza sprzęt wykorzystany do rejestracji w celu uniemożliwienia jej skasowania i przekazuje go wychowawcy, pedagogowi lub dyrektorowi szkoły.
4. Wychowawca i pedagog szkolny przeprowadzają rozmowę z uczniem, ustalają okoliczności i cel użycia przez niego sprzętu rejestrującego na lekcji i za jego zgodą odtwarzają ewentualne nagranie.

5. W przypadku, gdy uczeń nadal odmawia ujawnienia nagrania lub nie chciał dobrowolnie przekazać sprzętu nauczycielowi, wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskane informacje o zdarzeniu. Przeprowadza rozmowę z uczniem w obecności rodziców, zobowiązuje go do natychmiastowego skasowania ewentualnego nagrania i wyjaśnia konsekwencje związane z jego upowszechnianiem lub opublikowaniem. Wychowawca sporządza notatkę z rozmowy, którą umieszcza w zeszycie uwag. W obecności ucznia przekazuje rodzicom zatrzymany sprzęt.
  
6. W przypadku, gdy uczeń ponownie złamie zakaz rejestrowania zajęć lekcyjnych bez zgody nauczyciela lub upowszechnia bądź publikuje dokonane nagrania podlega karom statutowym.

**VI. Procedura postępowania w sytuacjach, gdy rodzice odmawiają współpracy ze szkołą lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (rodzice uzależnieni od alkoholu, narkotyków lub przejawiający zachowania mogące świadczyć o zaburzeniach psychicznych, dziecko jest uczestnikiem lub ofiarą przemocy domowej, nieuregulowana jest sytuacja prawna dziecka).**

1. Nauczyciel/wychowawca powiadamia o zaobserwowanej sytuacji pedagoga szkolnego, z którym udaje się na wywiad środowiskowy do miejsca zamieszkania ucznia.
2. W przypadku potwierdzenia złej sytuacji domowej ucznia pedagog szkolny informuje o tym fakcie dyrektora szkoły.
3. Problem zostaje objęty pracą zespołu wychowawczego w celu udzielenia pomocy dziecku
4. Pedagog szkolny nawiązuje współpracę z GOPS oraz informuje na piśmie o sprawie sąd rodzinny.



## **VII. Procedura postępowania w przypadku przyniesienia przez ucznia wyrobów tytoniowych lub ich palenia na terenie szkoły.**

1. Osoba, która zauważy ucznia palącego papierosy na terenie szkoły powinna poinformować wychowawcę lub pedagoga szkolnego.
2. Wychowawca/pedagog szkolny w obecności innej osoby dorosłej ma prawo zażądać , aby uczeń przekazał mu papierosy, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży. [Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonywać czynności przeszukania odzieży, ani teczek ucznia – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji].
3. Wychowawca/pedagog szkolny zabezpiecza papierosy i dopilnowuje, by sprawca uporządkował miejsce zdarzenia.
4. Wychowawca rozmawia z uczniem o zdarzeniu oraz wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im informację o paleniu papierosów przez dziecko.
5. Przeprowadza rozmowę z uczniem w ich obecności, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Sporządza notatkę o zaistniałym incydencie, którą podpisuje rodzic (opiekun prawny) dziecka, następnie umieszcza ją w teczce wychowawcy.

6. W przypadku nasilenia się zjawiska u jednego lub grupy uczniów, wychowawca powiadamia pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły oraz stosuje wobec wychowanków kary określone w Statucie Szkoły

## **VIII. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel uzyska informacje, że uczeń posiada bądź używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.**

1. Nauczyciel zobowiązany jest do przekazania uzyskanej informacji wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz uczniem, w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. W toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.

4. W przypadku, gdy rodzice odmówią współpracy, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji dziecka, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich).
  
5. Podobnie w sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowy z uczniem i rodzicami, ostrzeżenia przed konsekwencjami, spotkania z pedagogiem i psychologiem itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich).

## **IX. Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków**

1. Nauczyciel powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy i pedagoga szkolnego.
2. Zapewnia uczniowi opiekę, odizolowuje go od innych uczniów, stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone życie i zdrowie dziecka. [Nie należy zostawiać ucznia samego!].
3. Wychowawca/pedagog szkolny powiadamia o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły
4. Wychowawca i pedagog szkolny/dyrektor szkoły przeprowadzają rozmowę z uczniem ( w miarę jego psychofizycznych możliwości) w celu ustalenia ilości wypitego alkoholu lub zażytego środka, sposobu jego pozyskania i źródła pochodzenia. Ustalają miejsce spożycia oraz współuczestników zdarzenia. Ewentualnie organizują udzielenie uczniowi pomocy przedmedycznej.
5. Wychowawca/pedagog szkolny zawiadamia rodziców (prawnych opiekunów) dziecka o obowiązku niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. Gdy rodzice (opiekunowie) odmawiają odebrania dziecka, o jego pozostaniu w szkole, przewiezieniu do placówki służby zdrowia czy przekazaniu do dyspozycji funkcjonariuszom policji decyduje dyrektor szkoły w porozumieniu z lekarzem, który ustala aktualny stan zdrowia ucznia. Za zgodą dyrektora szkoły uczeń zostaje przekazany pod opiekę odpowiednich organów.

6. Dyrektor szkoły zawiadamia policję, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu (odurzenia) odmawiają przyjscia do szkoły, a jest on agresywny bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorzenia lub zagraża życiu i zdrowiu innych. W przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości (odurzenia) policja ma prawo przewiezienia ucznia do izby wytrzeźwień lub policyjnych pomieszczeń dla osób zatrzymanych – na czas niezbędny do wytrzeźwienia (maksymalnie – 24 godziny). O fakcie umieszczenia informuje się rodziców (opiekunów prawnych) oraz sąd rodzinny, jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.
7. Wychowawca ustala okoliczności zdarzenia, sporządza notatkę o zajściu, którą podpisują rodzice (prawni opiekunowie) ucznia (do teczki wychowawcy).
8. Wychowawca i dyrektor szkoły ustalają wobec ucznia karę określoną w Statucie szkoły.
9. W sytuacji, gdy powtarzają się przypadki, w których uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły dyrektor szkoły ma obowiązek powiadomienia o tym na piśmie policji (specjalisty ds. nieletnich) i sądu rodzinnego.
10. Pedagog szkolny przekazuje rodzicom informacje o możliwości skorzystania ze specjalistycznej pomocy pedagogiczno-psychologicznej dotyczącej uzależnień.

## **X. Procedura postępowania, gdy nauczyciel (pracownik szkoły) znajduje na terenie szkoły substancję przypominająca wyglądem substancję zakazaną**

1. Nauczyciel zachowując środki ostrożności zabezpiecza substancję przed dostępem do niej niepowołanych osób oraz jej ewentualnym zniszczeniem do czasu przyjazdu policji.
2. O ile to możliwe próbuje ustalić (w zakresie działań pedagogicznych), do kogo znaleziona substancja należy.
3. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły, który wzywa policję.
4. Po przyjeździe policji dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i przekazuje informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

## **XI. Procedura postępowania, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominająca narkotyki.**

1. Nauczyciel w obecności innej osoby dorosłej ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją. [ Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonywać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji! ].
2. O swoich spostrzeżeniach powiadamia dyrektora szkoły oraz rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa.
3. W przypadku, gdy uczeń, mimo żądań, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczki, dyrektor szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znaną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.

4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, dyrektor szkoły po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest przekazać ją policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo, uczeń nabył substancję.

## **XII. Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia faktu kradzieży przez ucznia.**

1. Wychowawca zawiadamia o zdarzeniu pedagoga.
2. We współpracy z pedagogiem szkolnym ustala okoliczności kradzieży dokonanej przez wychowanka (z zachowaniem nietykalności osobistej ucznia).
3. Zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa (np. ostre narzędzia, przedmioty kradzieży itp.)
4. We współpracy z pedagogiem ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
5. Pedagog szkolny lub dyrektor szkoły powiadamia rodziców (opiekunów prawnych) ucznia-sprawcy.
6. Dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia policję w przypadku, gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała itp.) lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest nikomu znana.



## **XIV. Postępowanie nauczyciela wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego.**

1. Nauczyciel udziela pierwszej pomocy (przedmedycznej), bądź zapewnia jej udzielenia poprzez wezwanie pogotowia w przypadku, kiedy ofiara doznała obrażeń.
2. Niezwłocznie powiadamia pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
3. Pedagog szkolny powiadamia rodziców (opiekunów prawnych).
4. Dyrektor szkoły niezwłocznie wzywa pogotowie, policję w przypadku, kiedy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

## **XV. Procedura postępowania w przypadku uzyskania informacji o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu na terenie szkoły.**

- **Wybrane kategorie przestępstw z Kodeksu karnego ścigane z urzędu: udział w bójce lub pobiciu, doprowadzenie małoletniego poniżej 15 lat do obcowania lub poddania się innej czynności seksualnej, znęcanie się, naruszenie nietykalności cielesnej funkcjonariusza, wywieranie wpływu na świadka, kradzież, kradzież z włamaniem, rozbój, kradzież rozbójnicza, wymuszenie rozbójnicze, przywłaszczenie, oszustwo.**
  1. Osoba będąca świadkiem lub posiadająca informację o popełnieniu ww. przestępstw natychmiast powiadamia dyrektora szkoły.
  2. Dalsze działania podejmuje dyrektor szkoły.

## **XVI. Procedura postępowania w przypadku otrzymania podejrzanej paczki lub koperty oraz telefonu ostrzegającego przed niebezpieczeństwem.**

### 1. Nie wolno:

- opróżniać zawartości wszelkich podejrzanych przesyłek, nie przenosić paczki lub koperty
- wdychać oparów, dotykać, sprawdzać smaku, przypatrywać się z bliska.
- zlekceważyć niebezpieczeństwa i zataić informacji.

### 2. Należy:

- zabezpieczyć teren, uniemożliwić dostęp uczniom.
- niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.

### 3. Dyrektor szkoły powiadamia policję i straż pożarną oraz podejmuje decyzję o ewentualnej ewakuacji szkoły.

## **XVII. Procedura postępowania w przypadku prób samobójczych lub samobójstwa ucznia.**

- **Każdy pracownik Szkoły w Niezychowicach ma obowiązek zareagowania na jakikolwiek sygnał o ryzyku zachowania autodestrukcyjnego u ucznia. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji, że uczeń planuje podjąć lub podjął próbę samobójczą każdy pracownik powinien niezwłocznie poinformować o tym dyrektora szkoły.**
  
- 1. O wysokim ryzyku zachowań samobójczych świadczyć może wystąpienie przynajmniej jednego z poniższych czynników:
  - mówienie o poczuciu beznadziejności, bezradności, braku nadziei
  - mówienie wprost lub pośrednio o samobójstwie, pisanie listów pożegnalnych lub testamentu
  - pozbywanie się osobistych i cennych dla ucznia przedmiotów
  - unikanie kontaktów z bliskimi kolegami, izolacja, zamykanie się w sobie
  - zaniechanie zajęć, które dotychczas sprawiały uczniowi przyjemność
  - przejawianie dużych zmian charakteru, nastroju, występowanie nietypowych zachowań
  - przejawianie innych zachowań ryzykownych: okaleczanie się, zażywanie narkotyków, spożywanie alkoholu

- przejawianie zainteresowania tematyką śmierci, umierania itp.
  - podejmowanie w przeszłości prób samobójczych
  - fascynacja znanymi osobami (np. gwiazdami popkultury), które popełniły samobójstwo
2. Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia, wychowawca, pedagog i psycholog szkolny podejmują odpowiednie działania interwencyjne
- jednoznacznie ustalają , które z w/w przesłanek występują u danego ucznia.
  - przeprowadzają analizę sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia w celu wstępnego ustalenia przyczyn, kontaktują się z rodzicami w celu ustalenia przyczyn zmian w zachowaniu ucznia
  - przekazują informację o zagrożeniu rodzicom i dyrektorowi szkoły
  - ustalają z rodzicami zasady wzajemnych kontaktów, proponują pomoc psychoterapeutyczną na terenie szkoły lub poza nią

## **Postępowanie w przypadku powzięcia informacji, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo (informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych)**

1. Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia wychowawca, pedagog szkolny oraz dyrektor szkoły podejmują następujące działania:
  - nie pozostawiają ucznia samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce
  - informują o zaistniałej sytuacji i zagrożeniu rodziców (opiekunów prawnych)
  - przekazują dziecko pod opiekę rodziców (prawnych opiekunów) lub jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia odpowiednim instytucjom (np. policji)

## **Postępowanie w przypadku powzięcia informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą.**

1. Po powzięciu informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą dyrektor szkoły, wychowawca, pedagog szkolny podejmują następujące działania
  - jeśli próba samobójcza ma miejsce w szkole, wychowawca (nauczyciel, pracownik) powiadamia o tym fakcie dyrektorowi szkoły, a ta rodzica/opiekuna prawnego

- dyrektor szkoły, pedagog szkolny oraz wychowawca dokonują oceny sytuacji i przeprowadzają rozmowę wspierającą z uczniem i rodzicami oraz przekazują informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- jeśli próba samobójcza ma miejsce w domu, a rodzic poinformował o zajściu szkołę, dyrektor szkoły, pedagog szkolny przekazuje rodzicom informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej
- o próbie samobójczej dyrektor informuje Radę Pedagogiczną pod rygorem tajemnicy w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli
- pedagog planuje dalsze działania mające na celu zapewnienie uczniowi bezpieczeństwa w szkole, atmosfery życzliwości i wsparcia oraz przekazują rodzicom informacje o możliwościach uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej poza szkołą
- w przypadku śmierci ucznia w wyniku samobójstwa dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i nadzorujący szkołę o zaistniałej sytuacji
- pedagog szkolny oraz wychowawcy udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej innym uczniom szkoły.

## **XVIII. Procedura w przypadku ciąży uczennicy.**

1. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji, że uczennica jest w ciąży nauczyciel/wychowawca informuje o tym fakcie pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
2. Wychowawca lub pedagog szkolny wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) i przeprowadza rozmowę z uczennicą oraz jej rodzicami (opiekunami). Sporządza notatkę służbową z przeprowadzonej rozmowy
3. W przypadku potwierdzenia informacji, dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz wychowawcą ustalają sposób i termin realizacji obowiązku szkolnego przez uczennicę.
4. Pedagog szkolny wskazuje rodzicom możliwości skorzystania przez uczennicę i ich samych z pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie szkoły i poza nią.
5. Dyrektor zobowiązuje wychowawcę i pielęgniarkę szkolną do opieki nad uczennicą w trakcie pobytu w szkole oraz ewentualnej kontroli w czasie jej przebywania w domu
6. Dyrektor szkoły o zaistniałej sytuacji powiadamia na piśmie sąd rodzinny lub policję (informuje o tym fakcie rodziców uczennicy).



## **XIX. Procedura postępowania w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa pobytu uczniów na terenie szkoły np. zabranie ucznia z zajęć przez osobę nieupoważnioną lub nie znaną, wtargnięcia osób obcych na teren szkoły.**

1. W momencie stwierdzenia pobytu na terenie szkoły osób trzecich pracownik szkoły zobowiązany jest przeprowadzić rozmowę w celu wyjaśnienia tej obecności jeżeli wymaga tego sytuacja powinien powiadomić dyrektora
2. W przypadku, kiedy osoby niepożądane nie dostosują się do wytycznych dyrektora to ten zawiadamia policję

## **XX. Procedura postępowania w sytuacji bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w trakcie przejścia przez jezdnię do autobusu szkolnego.**

1. W sytuacji, kiedy dojdzie do zdarzenia drogowego nauczyciel dyżurny zabezpiecza poszkodowanego ucznia .
2. Informuje o zdarzeniu dyrektora szkoły, oraz wychowawcę. Dyrektor niezwłocznie zawiadamia pogotowie i policję. (W sytuacji, kiedy dyrektor jest poza zasięgiem nauczyciel dyżurny niezwłocznie zawiadamia służby ratunkowe).
3. Dyrektor informuje o zdarzeniu pedagoga oraz rodziców poszkodowanego.
4. Pedagog z dyrektorem szkoły przeprowadzają z rodzicami rozmowę celem wyjaśnienia zdarzenia.
5. Pedagog sporządza notatkę służbową.
6. Dalsze czynności przeprowadza policja.

# Osoby i instytucje do których można zgłosić się w sytuacjach wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej

1. Dyrektor szkoły w Neżychowicach
2. Pedagog szkolny
3. Wychowawcy klas ( nauczyciele, pracownicy szkoły)

Tel: **52 398 1001**

E-mail: [spniezychowice@poczta.onet.pl](mailto:spniezychowice@poczta.onet.pl)

4. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Chojnicach ul. Piłsudskiego 30

Tel. **52 33 44 460, 515 262 977**

E-mail: [pppchojnice@op.pl](mailto:pppchojnice@op.pl)

5. Poradnia zdrowia psychicznego dla dzieci i młodzieży w Chojnicach  
ul. Gdańska 15b Tel. **52 397 55 19**

6. Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Chojnicach ul. Piłsudskiego 30

Tel. **52 33 44 480**

E-mail: [pcpr@infochojnice.pl](mailto:pcpr@infochojnice.pl)

7. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnicach ul. 31 Stycznia 56a

Tel. **523973496**

E-mail: [gops@gminachojnice.com.pl](mailto:gops@gminachojnice.com.pl)

8. Sąd Rodzinny w Chojnicach ul. Młyńska

Tel. **52 39 52 792**

E-mail: [boi@chojnice.sr.gov.pl](mailto:boi@chojnice.sr.gov.pl)

9. Policja w Chojnicach ul. Warszawska 13

Tel. **997 ; 112 ; 52 39 56 105**

E-mail: [kppchojnice@pomorska.policja.gov.pl](mailto:kppchojnice@pomorska.policja.gov.pl)

10. Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży **116 111** ten numer jest aktywny od 12 do 02. Pod ten numer można dzwonić i pisać smsy bezpłatnie.

11. Ośrodek Profilaktyki Rodzinnej w Chojnicach ul Strzelecka 31

Tel. **52 397 35 74**

# Anonimowa skrzynka na sygnały o zagrożeniach lub niepokojących sytuacjach

- Znajdzie się w korytarzu szkoły
- Będzie systematycznie opróżniana
- Informacje które znajdą się w skrzynce będą wnikliwie analizowane, a poruszane sprawy wyjaśniane.

Dziękuję za uwagę

*Pedagog Bloch Daniel*















Z